

## Menukaart re-integratiearrangement UWV WERKbedrijf en gemeenten

### Inleiding

Naar verwachting zullen als gevolg van de financieel economische crisis dit en volgend jaar veel mensen hun baan gaan verliezen. Gelukkig zijn er nog duizenden vacatures waarop bemiddeling mogelijk is. Voor het UWV WERKbedrijf en gemeenten wordt de komende maanden topdrukte verwacht, want een geslaagde match vraagt om tijd, voorbereiding en aandacht. De wachttijd die door deze topdrukte kan ontstaan, kan gevolgen hebben voor de bemiddelbaarheid en inzetbaarheid van mensen. De ervaring leert immers dat de afstand tot de arbeidsmarkt exponentieel groeit naarmate men langer werkloos is. Binnen no time is men het arbeidsritme kwijt. Sluitende aanpak in combinatie met lik op stuk beleid en individuele benadering hebben onder vergelijkbare omstandigheden door de jaren heen hun waarde bewezen.

### Inhoud van het aanbod

In de vorm van een menukaart (waarbij de keuze ligt bij de werkcoach/klantmanager in samenspraak met zijn/haar cliënt werkzoekende) is een arrangement samengesteld met 15 basisproducten die zoveel mogelijk aansluiten op de eerste fase van de werkloosheid. Deze zijn onderverdeeld in de volgende 'gangen':

1. Diagnose, ontwikkeling en oriëntatie;
2. Ondersteuning bij en voorbereiding op de bemiddeling/plaatsing;
3. Werkervaring opdoen, arbeidsfit blijven en arbeidsritme behouden.

In bijgaande menukaart hebben we deze indeling nader uitgewerkt in de vorm van een aantal concrete producten met het bijbehorende resultaat, de doorlooptijd, omvang inzet cliënt en prijsindicatie.

### Werkwijze

Uitgangspunt is dat de werkcoach/klantmanager in het Werkplein bepaalt of, en zo ja, welke inzet van externe producten noodzakelijk is. Leidend hierbij is de situatie van de cliënt werkzoekende en zijn perspectief op een succesvolle bemiddeling, en een inschatting van de belemmeringen/beperkingen die dit succes in de weg kunnen staan. De werkcoach/klantmanager kan hierbij kiezen uit een aantal standaard activiteiten. De menukaart en het aanmeldingsformulier zijn digitaal beschikbaar en door het invullen van de NAW-gegevens en het aanvinken van de gewenste activiteit(en) wordt het aanmeldingsformulier digitaal verzonden naar een centraal aanmeldadres [servicedesk@fourstar.nl](mailto:servicedesk@fourstar.nl). Vanuit dit centrale servicepunt wordt de aanmelding bevestigd en krijgt de cliënt werkzoekende binnen 3 werkdagen een uitnodiging voor een gesprek, met de noodzakelijke gegevens en voorbereidingsinformatie. De werkcoach/klantmanager ontvangt een kopie van de uitnodiging. Fourstar garandeert dat het eerste contactmoment binnen 5 werkdagen plaats vindt. In geval van 'no-show' volgt eenmaal een vervolgooproep. Daarna wordt het proces met een terugmelding aan de werkcoach/klantmanager stopgezet. De activiteiten worden uitgevoerd conform de specificatie op de menukaart. Wanneer een activiteit binnen drie kalendermaanden wordt afgerond, vindt er in beginsel geen rapportage plaats, tenzij anders vermeld of tenzij de uitvoerende consultant dit voor de voortgang wenselijk acht. Bij langer durende trajecten wordt er per kwartaal aan de hand van een standaard format een rapportage opgesteld en digitaal naar de werkcoach/klantmanager verzonden.

### Facturatie en rapportage

Eén maand na de daadwerkelijke start van de eerste activiteit wordt een factuur verzonden. In geval van 'no-show' wordt alleen een factuur van € 75,- verzonden voor handelingskosten. De servicedesk verstrekt maandelijks een overzicht van het aantal ontvangen aanmeldingen, gestarte en uitgevoerde trajecten en verzonden (eind)rapportages, evenals een factuurlijst.



## MENUKAART RE-INTEGRATIEARRANGEMENT UWV WERKBEDRIJF

Product	Omschrijving	Resultaat	(Door) looptijd	Inzet cliënt
<b>Diagnose, ontwikkeling en oriëntatie</b>				
Intake- en ontwikkelingsgesprek	Gesprek van 2 uur met cliënt + uitgebreide rapportage	Mogelijkheden en beperkingen van cliënten zijn uitgebreid in beeld gebracht, wat inzicht geeft in ontwikkelingsmogelijkheden algemeen	1 dagdeel	1 dagdeel
Competentietest	Onder begeleiding van een adviseur worden een aantal competentietesten uitgevoerd	Competenties van cliënt zijn uitgebreid beschreven	2 dagdelen	2 dagdelen
Scholingsadvies/ EVC scan	Opleidingsmogelijkheden voor cliënt worden in beeld gebracht, incl. wenselijkheid/haalbaarheid EVC	Reële diagnose t.a.v. haalbaarheid scholing/EVC en scholingsrichting	1 dagdeel	1 dagdeel
EVC (Eerder Verworven Competenties)	Werkervaring en opleidingsniveau worden beoordeeld	Compleet inzicht in ervaring en opleidingsniveau in relatie tot waardering en certificering	3 weken	7 dagdelen
Verkenning mogelijkheid zelfstandig ondernemerschap	Uitgebreide scan van de ondernemersvaardigheden en eerste toets	Inschatting haalbaarheid mogelijkheid zelfstandig ondernemerschap + uitgebreide rapportage	2 weken	2 dagdelen
<b>Ondersteuning bij bemiddeling</b>				
Sollicitatietraining	Training van acht dagdelen waarin cliënt getraind wordt in het voeren van sollicitatiegesprekken en het maken van een CV	Cliënt is klaar voor bemiddelingsgesprek en beschikt over adequaat CV	4 weken	8 dagdelen
Jobhunting (kort)	De cliënt wordt intensief ondersteund d.m.v. jobhunting activiteiten	Cliënt wordt aan minimaal 10 werkgevers voorgesteld en mogelijk geplaatst	4 weken	6 dagdelen
Jobhunting (uitgebreid)	Idem	Cliënt wordt aan minimaal 15 werkgevers voorgesteld en mogelijk geplaatst	6 weken	9 dagdelen
Empowerment	Cliënten met gebrek aan zelfvertrouwen worden individueel en in groepsverband getraind	Cliënt gelooft in eigen kracht en vaardigheden en weet zich zelfverzekerd te presenteren	4 weken	3 dagdelen
<b>Arbeidsfit, werkervaring en arbeidsritme</b>				
Organiseren en begeleiding (leer)werkstage	Voor cliënt wordt een passende stageplaats of leerwerkplek gezocht met begeleiding	Cliënt doet arbeidservaring op en behoudt werkritme	6 weken	6 tot 24 dagdelen
Verlenging stagebegeleiding	Cliënt wordt maandelijks begeleid	Voortgang stage wordt gemonitord	4 weken	n.v.t.
Arbeidsfit (kort)	Door bewegingsactiviteiten wordt de cliënt aan het begin van de werkdag getraind in houding en lifestyle-activiteiten en bewust gemaakt van een gezonde leefstijl	Cliënt voelt zich arbeidsfit en zit in een vast arbeidsritme (incl. uitgebreide instructie en oriëntatiebijeenkomst)	4 weken	12 dagdelen
Arbeidsfit (verlenging per maand)	Idem	Idem	4 weken	12 dagdelen
Begeleiding scholing	Cliënt wordt maandelijks gesproken over voortgang scholing/opleiding	De werkcoach/ klantmanager krijgt per maand voortgangsrapportage	Per 12 weken	1 dagdeel per maand
Traject behoud arbeidsritme	Cliënt krijgt gedurende vier dagdelen per week een werkervaringsplaats aangeboden, die zoveel mogelijk aansluit bij zijn/haar wensen	Cliënt behoudt arbeidsritme	Per 4 weken	20 dagdelen

